

Azienda sanitaria locale 'BI'

Avviso pubblico per la sostituzione di Componente per l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'A.S.L. BI ex Decreto Legislativo n. 150/2009.

Con il presente Avviso, approvato con deliberazione n. 475 del 21.12.2016 dell'A.S.L. "BI", si intende selezionare n. 1 componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'A.S.L. "BI", secondo le indicazioni fornite dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte n. 25-6944 del 23 dicembre 2013.

L'incarico avrà durata fino al 10.12.2017, data di scadenza dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'A.S.L. "BI" nominato con deliberazione n. 796 dell'11.12.2014 e potrà essere rinnovato per la durata di tre anni una volta sola.

Il compenso previsto è pari ad € 3.500,00.= annuali, oltre oneri fiscali e previdenziali qualora dovuti dal committente.

Saranno rimborsate le spese sostenute e debitamente documentate secondo la disciplina vigente per il personale dirigenziale dell'A.S.L. "BI".

1. REQUISITI DI AMMISSIONE GENERICI

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) età non superiore al limite stabilito dall'ordinamento per il pensionamento di vecchiaia;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale;
- e) assenza delle situazioni di incompatibilità di cui ai punti 3.5 e 9 della delibera CiVIT 12/2013 e precisamente:
 1. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
 2. non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
 3. non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali né avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
 4. non fare parte di altri OIV (o Nuclei di Valutazione);
 5. non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 6. non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 7. non essere magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'A.S.L. "BI";
 8. non aver svolto, se non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
 9. non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con direttori di struttura complessa in servizio nell'A.S.L. "BI", né con il Direttore Generale;
 10. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
 11. non essere membri del Collegio Sindacale dell'A.S.L. "BI".

2. REQUISITI DI AMMISSIONE SPECIFICI

a. Il possesso della laurea specialistica in scienze economiche e statistiche, oppure in giurisprudenza, scienze politiche, ingegneria gestionale e medicina e chirurgia in quanto attinente alla specificità delle A.S.R.

Per i laureati in discipline diverse, è richiesto, ad integrazione, un titolo di studio post universitario attinente o il possesso di esperienza del tipo specificato al punto successivo della durata di almeno 5 anni.

b. Esperienza di almeno 3 anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero nel campo giuridico-amministrativo; in questo ambito, è quindi riconosciuta l'attività di direzione tecnico-sanitaria per almeno 3 anni in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private.

c. conoscenze informatiche;

d. conoscenza della lingua inglese

3. SCELTA DEL CANDIDATO

Il Direttore Generale provvederà a selezionare tra i candidati in possesso dei requisiti di ammissione, coloro che presentano il profilo professionale più adeguato all'incarico avvalendosi delle competenti strutture aziendali per la comparazione dei curricula.

Nel caso in cui l'esame comparato dei curricula determinasse una sostanziale situazione di parità, il Direttore Generale, con il supporto dei Direttori Sanitario e Amministrativo, provvederà ad effettuare un colloquio al fine di acquisire migliori elementi conoscitivi in merito al livello di esperienze e di capacità del candidato.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per essere ammessi i candidati dovranno produrre domanda (secondo modello allegato) redatta su carta semplice, o direttamente, o a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, intestata al Direttore dell'Azienda Sanitaria Locale "BI" di Biella - Via dei Ponderanesi n. 2 - 13875 Ponderano, entro il 15° giorno dalla pubblicazione sul BUR della Regione Piemonte.

Le domande prodotte direttamente dovranno essere recapitate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale "BI" - Via dei Ponderanesi n. 2 - 13875 Ponderano, dal lunedì al venerdì entro le ore 16,00.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante. L'Azienda Sanitaria Locale "BI" di Biella declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda potrà essere inviata da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di PEC ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare obbligatoriamente:

- 1) copia di documento di identità personale;
- 2) curriculum in formato europeo;
- 3) relazione illustrativa delle esperienze più significative rispetto al ruolo da svolgere.

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to Dr. Gianni Bonelli)

Allegato

FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI AVVISO

Al Direttore Generale
dell'A.S.L. "BI"
Via dei Ponderanesi n. 2
13875 - PONDERANO

Il/La sottoscritto/a chiede di poter partecipare all'Avviso Pubblico per la selezione di n. 1 componente l'Organismo Indipendente di Valutazione dell'A.S.L. "BI", secondo le indicazioni fornite dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte n. 25-6944 del 23 dicembre 2013.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A:

- 1) di essere nato/a a il
- 2) di risiedere a Via
- 3) di essere in possesso dei requisiti di ammissione generici previsti nel Bando;
- 4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
(indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- 5) di essere in possesso di esperienza coerente all'assunzione dell'incarico e precisamente:
.....
- 6) di essere in possesso di conoscenze informatiche;
- 7) di essere in possesso di conoscenza della lingua inglese - scolastica o fluente;
.....
- 8) che il domicilio al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è:
..... (indicare anche il numero telefonico).

A U T O R I Z Z A

l'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale "BI" di Biella all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi e, in particolare, ad inviare la documentazione allegata alla presente domanda all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Data

FIRMA

Si allega:

- 1) copia del documento d'identità;
- 2) relazione illustrativa delle esperienze più significative rispetto al ruolo da svolgere;
- 3) curriculum professionale formato "europeo" datato, sottoscritto.